

EWIDENCJA STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH
(obowiązuje od 20 maja 2016 r.)

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾ 2. Teren działania stowarzyszenia zwykłego ³⁾ 3. Środki działania stowarzyszenia zwykłego ⁴⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego	Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Gostynińskie Centrum Rozwoju Organizacji Pozarządowych i Przedsiębiorczości (GCR)	09.01.2017r.	1. - rozwój organizacji pozarządowych i przedsiębiorczości na terenie województwa mazowieckiego, -ograniczenie bezrobocia oraz wspieranie rozwoju przedsiębiorstw, - rozwój gospodarczy, kulturalny i społeczny obszaru działania stowarzyszenia, - rozwój społeczeństwa obywatelskiego, - <i>rozwój i promocja realizacji przedsięwzięć w formule Partnerstwa Publiczno -Prywatnego,</i> - <i>promocja ekonomii społecznej i rozwój ekonomii społecznej,</i> - <i>promocja i rozwój wolontariatu,</i> - <i>rozwój polityki senioralnej,</i>	Bolesławów 16a <i>09-500 Gostynin</i>	Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez Przedstawiciela – Mariola Józwiak - Węcłewska	Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej	Regulamin działalności przyjęty uchwałą nr 2 z dnia 02.01.2017r.	nie	-	W przypadku likwidacji, likwidatorem zgodnie ze statutem jest przedstawiciel stowarzyszenia zwykłego – Mariola Józwiak - Węcłewska	Nie dotyczy	EK.512.1.2017

			<p>płockiego, w tym rozwoju demokracji lokalnej i promocji postaw obywatelskich,</p> <ul style="list-style-type: none">- pośrednictwo pracy,- prowadzenie i organizację szkoleń, warsztatów, konferencji i seminariów, w tym prowadzenie i organizacja szkoleń, podnoszących kwalifikacje zawodowe mieszkańców powiatu gostynińskiego i płockiego, jak również innych regionów,- podejmowanie innych inicjatyw zwiększających szanse mieszkańców na rynku pracy;- pomoc w przystosowaniu się mieszkańców powiatu gostynińskiego i płockiego, w tym głównie kobiet do wymogów rynku pracy, osób młodych i osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,- kreowanie zatrudnienia dla kobiet;- realizacja przedsięwzięć mających na celu inicjowanie i wspieranie programów społecznych i gospodarczych oraz lokalnych inicjatyw społecznych i samorządowych w zakresie rozwoju kultury, edukacji, sztuki, nauki, turystyki, sportu, kultury fizycznej, ochrony środowiska naturalnego i aktywizacji obszarów miejskich i wiejskich,- propagowanie wiedzy o Unii Europejskiej i programach pomocowych, jak również o systemach zarządzania jakością,- pomoc w nawiązywaniu kontaktów pomiędzy podmiotami gospodarczymi, podmiotami działającymi w dziedzinie kultury, sztuki, turystyki, sportu, szkolnictwa z regionu gostynińskiego i płockiego z podmiotami krajowymi i zagranicznymi,								
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none">- wyszukiwanie partnerów krajowych i zagranicznych w celu nawiązania kontaktów pomiędzy nimi a podmiotami regionu gostynińskiego i plockiego,- wspieranie młodzieży uzdolnionej z powiatu gostynińskiego i plockiego, w tym organizowanie wymian młodzieży, organizowanie warsztatów, konkursów, festiwali i innych form aktywności młodzieży,- podejmowanie działań, w tym inicjatyw ponadregionalnych, na rzecz rozwoju turystyki regionu powiatu gostynińskiego i plockiego, w tym rozwój informacji turystycznej;- aktywny udział w tworzeniu dokumentów strategicznych dot. rozwoju regionu gostynińskiego i plockiego,- aktywny udział w przygotowywaniu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi uchwalanymi przez Rady Miejskie i Radę Powiatów w powiecie gostynińskim i plockim,- aktywny udział w pracach Gostynińskiej Rady Biznesu, Rady Działalności Pożytku Publicznego i innych podmiotów/organów doradczych, gdzie reprezentowane są organizacje pozarządowe i przedsiębiorcy;- prowadzenie i organizację targów i wystaw,- współpraca z innymi podmiotami przy wydawnictwach promocyjnych i reklamowych,- współpraca z innymi podmiotami przy wydawaniu książek i biuletynów, w tym związanych z działalnością stowarzyszenia, jak również wydawaniu lokalnej gazety i prowadzeniu lokalnego portalu internetowego,- współpracę ze środkami masowego								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>przekazu,</p> <ul style="list-style-type: none"> - współpracę z międzynarodowymi i zagranicznymi organizacjami, instytucjami i fundacjami, - udział w działaniach związanych z promocją i rozwojem formuły realizacji przedsięwzięć w Partnerstwie Publiczno – Prywatnym; - podejmowanie działań służących promocji ekonomii społecznej i rozwojowi form ekonomii społecznej – głównie spółdzielni socjalnych na terenie działania Stowarzyszenia, - podejmowanie działań zmierzające do rozwoju wolontariatu na terenie działalności Stowarzyszenia, - prowadzenie zbiorów publicznych, akcji charytatywnych; - pomoc rodzinom słabo sytuowanym, dzieciom, osobom niepełnosprawnym, kobietom w szczególności zagrożonym wykluczeniem społecznym; - działania na rzecz kobiet, młodzieży, dzieci, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym; - działania na rzecz seniorów, osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych; - realizacja inicjatyw społecznych i edukacyjnych na rzecz seniorów; - podejmowanie innych działań z zakresu polityki senioralnej na terenie działania Stowarzyszenia; - szerzenie idei integracji osób niepełnosprawnych ze zdrowymi; - podejmowanie działań do tworzenia warunków do rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych oraz przeciwdziałania ich wykluczeniu społecznemu; - podejmowanie działań na rzecz 								
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>rozwoju idei edukacji w każdym wieku i wspieranie powstania różnych form edukacji od opieki dla dzieci do lat 3 po edukację seniorów,</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizacja przedsięwzięć z zakresu promocji alternatywnych form wychowania przedszkolnego, - realizacja przedsięwzięć z zakresu promocji elastycznych form zatrudnienia; - realizacja przedsięwzięć z zakresu inicjatyw edukacyjnych dla osób w różnym wieku, - realizacja inicjatyw społecznych i projektów z wykorzystaniem środków pomocowych, których przedmiotem jest edukacja ekologiczna i podejmowanie działań mających na celu ochronę środowiska i promocję zachowań proekologicznych, - podejmowanie inicjatyw mających na celu promocję zdrowego stylu życia i ochronę zdrowia, - podejmowanie działań na rzecz aktywności ruchowej, a w szczególności propagowanie idei biegania itd.; - podejmowanie działań na rzecz walki z otyłością i innymi formami zaburzenia odżywiania. 									
2.	SOLEC Aktywnie i z Tradycją	- 16.02.2017r.	<p>1.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Kultywowanie tradycji,</i> - <i>Integracja społeczności lokalnej,</i> - <i>Inicjowanie działań kulturalnych środowisk lokalnych,</i> - <i>Zagospodarowanie czasu wolnego,</i> - <i>Zapoznanie społeczności lokalnej z historią regionu.</i> 	Solec33 09-500 Gostynin	Stowarzyszenie zwykle reprezentowane jest przez Przedstawiciela – Piotr Tyrajski	Stowarzyszenie zwykle nie posiada organu kontroli wewnętrznej	Regulamin działalności przyjęty uchwałą w dniu 01.02.2017r.	Nie	-	W przypadku likwidacji, likwidatorem stowarzyszenia jest Przedstawiciel – Piotr Tyrajski	-	EK.512.3.2017

			2. <i>Gmina Gostynin</i>									
			3. - <i>Organizacja imprez kulturalnych, integracyjnych, sportowych, folklorystycznych itp.</i> - <i>organizowanie warsztatów, szkoleń,</i> - <i>Budowa więzi międzypokoleniowych,</i> - <i>Kultywowanie tradycji naszego regionu,</i> - <i>Tworzenie miejsc pamięci.</i>									

¹⁾ W kolumnie nr 3 wpisuje się datę wpisu do ewidencji i daty wpisów późniejszych.

²⁾ W kolumnie nr 4, w polu pierwszym, wpisuje się cele działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.

³⁾ W kolumnie nr 4, w polu drugim, wpisuje się teren działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.

⁴⁾ W kolumnie nr 4, w polu trzecim, wpisuje się środki działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności (pojęcie „środki działania” odnosi się do sposobu realizacji celów przez stowarzyszenie zwykłe).

⁵⁾ W kolumnie nr 6 - w przypadku reprezentacji stowarzyszenia zwykłego przez przedstawiciela należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez przedstawiciela” oraz wpisać jego imię i nazwisko; w przypadku gdy organem reprezentującym stowarzyszenie zwykłe jest zarząd, należy wpisać imiona i nazwiska członków zarządu, ich funkcje oraz sposób reprezentacji.

⁶⁾ W kolumnie nr 7 - jeżeli w regulaminie działalności przewidziano organ kontroli wewnętrznej, należy wpisać nazwę tego organu, imiona i nazwiska jego członków oraz ich funkcje; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe organu kontroli wewnętrznej należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej.”.

⁷⁾ W kolumnie nr 8 wpisuje się informacje o regulaminie działalności i jego zmianach, w szczególności numer i datę uchwały dotyczącej regulaminu działalności oraz jego zmian.

⁸⁾ W kolumnie nr 9 wpisuje się informację o posiadaniu statusu organizacji pożytku publicznego; w przypadku posiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „TAK”; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „NIE”.

⁹⁾ W kolumnie nr 10 wpisuje się informacje o przekształceniu lub rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego; w przypadku przekształcenia stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o przekształceniu oraz datę i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego; w przypadku rozwiązania stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o rozwiązaniu oraz datę rozwiązania stowarzyszenia zwykłego.

¹⁰⁾ W kolumnie nr 11 wpisuje się imię i nazwisko likwidatora stowarzyszenia zwykłego.

¹¹⁾ W kolumnie nr 12 wpisuje się informacje o zastosowaniu wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru, o których mowa w rozdziale 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1393, z późn. zm.), w szczególności rodzaj środka nadzoru, podmiot, który go zastosował, datę jego zastosowania.

¹²⁾ W kolumnie nr 13 wpisuje się inne dodatkowe informacje związane z prowadzeniem ewidencji, w szczególności sygnaturę akt.